



ที่ นข ๐๐๑๙/ว ๓๗๖๓

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ นข ๒๔๐๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘

เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ๑๙๙๖ /๒๕๖๙

ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ จำนวนทั้งหมด ๒๐๐ อัตรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้รับการจัดสรร จำนวน ๓ อัตรา โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างอาสาพัฒนาที่มีอุดมการณ์และมีจิตอาสาเข้าไปปฏิบัติงานร่วมกับประชาชนในพื้นที่ หมู่บ้าน ตำบล เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคง ชุมชนเข้มแข็ง พึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยอาสาพัฒนา (อสพ.) ต้องผ่านคุณสมบัติ กระบวนการสอบคัดเลือก การสัมภาษณ์ ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัด ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

เพื่อให้การดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง จึงขอให้อำเภอได้โปรดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับสมัครฯ ดังกล่าว โดยผู้ที่สนใจและมีคุณสมบัติสามารถสมัครได้ที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเดือนใจ บุญทิม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย



ประกาศกรมการพัฒนาชุมชน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๖, ๗ และ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๐ และคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๙๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มอบอำนาจในการบริหารการดำเนินงานอาสาพัฒนา (อสพ.) ในจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง จำนวน อัตราค่าตอบแทน และระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร และจำนวน

ตำแหน่ง “อาสาพัฒนา (อสพ.)” จำนวน ๒๐๐ อัตรา ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑

๑.๒ อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๓ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ เป็นระยะเวลา ๑ ปี

โดยบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรและวิธีการที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด และปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดที่สมัครสอบ

๒. สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ

๒.๑ ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๒.๒ ปฏิบัติงานครบ ๑ ปี มีผลงานเป็นที่ยอมรับของประชาชนและหน่วยงานราชการ จะได้รับค่าตอบแทนปลายปี เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) พร้อมวุฒิบัตร

๒.๓ อาสาพัฒนา (อสพ.) ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบสัญญาแล้ว (ครบหนึ่งปีแล้ว) และมีผลงานดีเด่นอาจได้รับการพิจารณาจากกรมการพัฒนาชุมชนให้ต่ออายุการปฏิบัติหน้าที่ได้อีกคราวละหนึ่งปี โดยให้นำค่าคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานทั้ง ๓ รอบ มาหาค่าเฉลี่ยและพิจารณาต่ออายุการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาพัฒนา (อสพ.) ที่ค่าคะแนนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะอาสาพัฒนา (อสพ.) ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ทำงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ของเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน กระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจระดับฐานรากให้มีความมั่นคง ชุมชนเข้มแข็ง พึ่งตนเองได้ ร่วมขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญของกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และในกรณีที่สมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณร ในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณะเพศอยู่ในวันสอบ

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบต้องได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา โดยเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง

ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบคุณสมบัติในการรับรองคุณวุฒิสำนักงาน ก.พ. ได้ที่

<https://accreditation.ocsc.go.th>

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทุกจังหวัดทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความในใบสมัครสอบคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อรับรองเอกสารการสมัครสอบคัดเลือกด้วยลายมือชื่อของตนเอง

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายสี สวมชุดสุภาพ หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหลักฐานการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทน

๓) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายและมีเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน ฉบับจริง

๔) กรณีผู้สมัครเพศชาย ให้แนบสำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๕๓) หรือสำเนาสำหรับทหารกองเกินและกองหนุน (แบบ สด.๕) หรือสำเนาหนังสือสำคัญที่ใช้ประกอบสมุดประจำตัวทหารกองหนุน (แบบ สด.๘)

๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณี ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ และวันที่กำกับไว้มุมข้างขวาด้านล่างทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งนำหลักฐานมาให้ถูกต้องครบถ้วนในวันยื่นใบสมัคร เจ้าหน้าที่รับสมัครจะไม่รับเอกสารใบสมัคร หากผู้สมัครยื่นเอกสารต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนตามกำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบ

๖.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครสอบ ในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฏ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนในข้อ ๕ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๗๗

๖.๔ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ชื่อ - สกุล และเลขประจำตัวประชาชน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจสอบในภายหลังว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายืนยันไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ หรือเป็นเอกสารปลอม กรรมการพัฒนาชุมชน จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖.๕ ผู้สมัครสอบต้องยินยอมให้กรรมการพัฒนาชุมชน เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้สำหรับการสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ โดยกรรมการพัฒนาชุมชนจะรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ กรรมการพัฒนาชุมชน โดยจังหวัดหรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จะประกาศ รายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๘.๑ การสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียน ข้อสอบเป็นแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ ข้อละ ๒ คะแนน ระยะเวลาในการสอบ จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที โดยมีขอบเขตของเนื้อหาวิชาที่สอบตามหลักสูตรในการสอบ ดังนี้

- (๑) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๒) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายกระทรวงมหาดไทย โครงการ/กิจกรรมสำคัญของกรรมการพัฒนาชุมชน
- (๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับกรรมการพัฒนาชุมชน ประวัติความเป็นมา ภารกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร เป็นต้น

- (๖) ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดปรัชญา หลักการ กระบวนการ และวิธีการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน
- (๗) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
- (๘) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)
- (๙) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทุนชุมชน
- (๑๐) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- (๑๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
- (๑๒) การบริหารจัดการคนและพัฒนาคมนทุกช่วงวัย
- (๑๓) การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยกองทุนแม่ของแผ่นดิน
- (๑๔) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน

๘.๒ การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสภาพแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สอบคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่งอาสาพัฒนา (อสพ.) สังกัดกรรมการพัฒนาชุมชน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ กรรมการพัฒนาชุมชนจะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ก่อน และผู้ที่ได้คะแนนการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (โดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล) จึงจะเป็นผู้สอบผ่าน และมีสิทธิ์เข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

๔. หลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสอบคัดเลือก

๔.๑ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสอบคัดเลือก เพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๑) บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘

๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายและมีเลขบัตรประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนและต้องเป็นฉบับจริงเท่านั้น หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวมาแสดงตนในการเข้าสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสอบได้คะแนนการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๑.๑ กรรมการพัฒนาชุมชน โดยจังหวัดหรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมของการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) สูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าอยู่ลำดับที่สูงกว่า แต่ถ้าได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ากรรมการพัฒนาชุมชนมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๒.๑ กรรมการพัฒนาชุมชน โดยจังหวัดหรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จะแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือก โดยได้รับคำตอบแทนตามคุณสมบัติที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑ เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ ตามที่จังหวัดเห็นสมควร

๑๒.๒ ภายหลังจากมีตำแหน่งว่าง กรรมการพัฒนาชุมชน โดยจังหวัด หรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด อาจพิจารณาแต่งตั้งผู้ได้รับการขึ้นบัญชีในลำดับถัดไป

๑๒.๓ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) ต้องมีอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๑๓. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

๑๓.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานตามระยะเวลา หลักเกณฑ์และวิธีการที่กรรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๑๓.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา

๑๓.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการสนับสนุนทางวิชาการจากสำนักงานพัฒนาชุมชน
อำเภอ/จังหวัด และกรมการพัฒนาชุมชน ตลอดการปฏิบัติงาน

๑๓.๔ การคัดเลือกบุคคลครั้งนี้ เป็นการคัดเลือกอาสาพัฒนาของกรมการพัฒนาชุมชน
ซึ่งไม่มีข้อผูกพันในการบรรจุเข้ารับราชการ

๑๓.๕ การลาออก ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา (อสพ.) ต้องเสียค่าปรับกรณี
ผิดสัญญา เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เว้นแต่ถ้าปฏิบัติงานครบ ๖ เดือนขึ้นไป ให้คิด
คำนวณค่าปรับตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๑๓.๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเป็นหน่วยงาน
สายบังคับบัญชาโดยตรง

๑๔. การขอทราบผลคะแนนการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘
การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกของกรมการพัฒนาชุมชน โดยจังหวัด
หรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดให้เป็นที่สุด ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิขอให้ทบทวนแต่ประการใด กรณีที่
ผู้สมัครสอบมีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘
สามารถขอทราบคะแนนผลการสอบของตนเองได้ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่กรมการพัฒนาชุมชน โดยจังหวัด
หรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือก โดยยื่นคำขอ ณ สำนักงาน
พัฒนาชุมชนจังหวัดที่สมัครสอบ

ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชน โดยจังหวัดหรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จะดำเนินการ
สอบคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีกรณีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือ
ให้สอบคัดเลือกได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกัน โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้กรมการพัฒนาชุมชน
ทราบด้วย เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสยาม ศิริมงคล)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๑๔๘๙ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการประจำสนามสอบ และคณะทำงานประจำสนามสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ ประจำสนามสอบจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ ให้ปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา (อสพ.) จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๓ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่หมู่บ้าน ตำบล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ ระยะเวลา ๑ ปี

เพื่อให้การรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และมีมาตรฐานเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๖, ๗ และ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๐ และคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๙๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน มอบอำนาจในการบริหารการดำเนินงานอาสาพัฒนา (อสพ.) ในจังหวัดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสนามสอบ และคณะทำงานประจำสนามสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ ประจำสนามสอบจังหวัดเชียงใหม่ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการสนามสอบ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดเชียงใหม่ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๖ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) จัดเตรียมสถานที่ในการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒) ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ สอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๓) ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๔) กำกับ ดูแล ควบคุม ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไข และตัดล้นปัญหา อันอาจจะเกิดขึ้นทั้งก่อนและหลังการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ แล้วรายงานให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ

๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานรับผิดชอบจัดเก็บข้อสอบ และตรวจข้อสอบ ประกอบด้วย

- ๒.๑ พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
๒.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
๒.๔ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) จัดเก็บข้อสอบ กระดาษคำตอบ และเอกสารประกอบที่ได้จากกรมการพัฒนาชุมชนไว้ในสถานที่ที่มีความเหมาะสม ปลอดภัย

๒) ส่งมอบข้อสอบ กระดาษคำตอบ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบแต่ละห้องสอบตามจำนวนผู้เข้าสอบในห้องสอบนั้น ๆ

๓) รับมอบข้อสอบ และกระดาษคำตอบ จากเจ้าหน้าที่คุมสอบแต่ละห้องสอบ และจัดเก็บข้อสอบ กระดาษคำตอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไว้ในสถานที่ที่มีความเหมาะสม ปลอดภัย

๔) รับมอบเฉลยกระดาษคำตอบที่ใช้ในการตรวจกระดาษคำตอบผ่านช่องทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด และดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบของผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และยุติธรรม และรวบรวมแบบบันทึกคะแนนส่งให้คณะกรรมการอำนวยการสนามสอบ

๓. คณะทำงานรับสมัครสอบ ประกอบด้วย

- ๓.๑ นายกิตติพล ทวีผล นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวนิตยา รอมลี นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
๓.๓ นางวรกมล เกษรบัว นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
มีหน้าที่ ดังนี้

๑) อำนวยการ กำกับ ดูแล การรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒) รายงานผลการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เจ้าหน้าที่ประจำกองอำนวยการสอบ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาววิตรี ประดิษฐ์แจ้ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสาน และสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน

๔.๒ นางอาทร โพธิ์เจริญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน

๔.๓ นางวรกมล เกษรบัว นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน

๔.๔ นางสาวสุวรรณพร ถาวร เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คณะทำงาน

๔.๕ นางสาวอัจฉรา ธรรมโชติ เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน คณะทำงานและเลขานุการ
มีหน้าที่ ดังนี้

๑) จัดเตรียมห้องสอบ และสถานที่ดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ให้มีความเหมาะสม

๒) จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

/๓) อำนวยการ...

๓) อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในวันดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารด้านต่าง ๆ ให้ครบถ้วน

๔) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการอำนวยการสนามสอบมอบหมาย

๕. เจ้าหน้าที่คุมสอบ ประกอบด้วย

๕.๑ ห้องสอบที่ ๑

๑) นางวันวิสา ทองหาญ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๒) นางสาวเอมอร มานะวะ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๕.๒ ห้องสอบที่ ๒

๑) นายณัฐพล บุญเจริญ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๒) นางสาวนิตยา รอมลี นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๕.๓ ห้องสอบที่ ๓

๑) นางสาวจิรัชยา พันแดง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๒) นายวงศธร จิตรวิไลย นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๕.๔ ห้องสอบที่ ๔

๑) นางสาวสิริภรณ์ ยงศิริ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๒) นายอนุศักดิ์ กรัฒพงศ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) เรียกตัวผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) เข้าห้องสอบตามรายละเอียดที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

๒) ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ให้กับผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ตามรายละเอียดที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

๓) แจกข้อสอบ และกระดาษคำตอบ ให้กับผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ตามที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

๔) ควบคุมการสอบให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดอย่างเคร่งครัด

๕) รวบรวมข้อสอบ กระดาษคำตอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ส่งมอบให้กับคณะทำงานรับผิดชอบข้อสอบ กระดาษคำตอบ และตรวจข้อสอบ

๖. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

๖.๑ พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา ประธานกรรมการ

๖.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน กรรมการ

๖.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน กรรมการ

๖.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน กรรมการ

๖.๕ พัฒนาการอำเภอบางคล้า กรรมการ

๖.๖ พัฒนาการอำเภอบางน้ำเปรี้ยว กรรมการ

๖.๗ พัฒนาการอำเภอบ้านโพธิ์ กรรมการ

๖.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน กรรมการ

๖.๙ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

และเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) ดำเนินการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ผู้มีสิทธิเข้าสอบตามเกณฑ์ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒) พิจารณาประเมินคะแนนผู้เข้าสอบแล้วบันทึกคะแนนในแบบที่กำหนดและให้เลขานุการคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ประจำสนามสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๓๘ เป็นผู้รวบรวมแบบบันทึกคะแนนส่งให้คณะกรรมการอำนวยการสนามสอบ

๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวเดือนใจ บุญทิม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา